



Section AV, le 18 janvier 2016

Réunion « Chef de Service » AV du 16 décembre 2015

L'octroi du congé est très important!

La réunion avec les responsables du Service AV s'est tenue en date du 16 décembre 2015. La FNCTTFEL fut représentée par les délégués Georges Melchers et Philippe Hoffmann.

Informations générales de la Chargée de Gestion

- La Chargée de Gestion présenta le projet concernant l'effectif du personnel pour l'année 2016.
- Le responsable de la Division QSSI, Monsieur Raymond Frank, partira en retraite le 1^{er} janvier 2016. La Division sera réorganisée et un nouveau responsable spécialisé dans le domaine des certifications « ISO 9000 » et faisant partie du cadre dirigeant sera embauché prochainement. Les collaborateurs Alain Nicks, Pol Mertens et Philippe Hoffmann déménageront au bâtiment Grande Vitesse. Les délégués soulignent qu'il serait opportun d'occuper le poste de responsable QSSI par un agent interne des CFL et ceci suite à l'expérience dans le domaine

- ferroviaire. L'Adjoint à la Chargée de Gestion n'est pas d'accord avec cette proposition et fait relever qu'un agent externe amènerait bon nombre de nouvelles idées et expériences.
- A partir de 2017, tous les trains en direction d'Arlon seront renforcés par des engins de la série 3000 et des voitures du type « Dosto CFL ».

Débat de fond sur l'octroi du congé de récréation

Les délégués de la FNCTTFEL exigèrent que la problématique soit mise à l'ordre du jour. Selon la délégation du personnel, l'octroi problématique du congé de récréation est à l'origine d'une panoplie de problèmes au sein du Service PAT dont notamment celui de l'absentéisme. Le délégué Philippe Hoffmann tint à faire accentuer que la situation actuelle au sein du Service PAT est liée à un amalgame résultant d'un mécontentement des agents lié à différentes situations malencontreuses comme par exemple l'octroi problématique du congé de récréation et l'état des locaux PAT en gare de Luxembourg dû au chantier du bâtiment GV.

Les délégués du Landesverband consultèrent les responsables des AVL afin de s'informer sur le système d'octroi du congé de récréation (voir « Le Signal » n°16/2015). Ils présentèrent les informations obtenues aux responsables du Service. La Chargée de



Section AV, le 18 janvier 2016

Gestion affirma en conséquence que les responsables du Service rencontreront également la Direction des AVL et ce en date du 4 février 2016. Les résultats seront discutés avec la délégation du personnel en date du 18 février 2016. La Chargée de Gestion admit toutefois que des améliorations en la matière s'avèreraient inévitables !

Instruction générale n°6 – Indemnités de caisse

Les délégués souhaitent que l'I.G. n°6 soit adaptée aux besoins. La Chargée de Gestion explique qu'une nouvelle version sera élaborée dans les meilleurs délais.

Gares satellites (guichets)

Les agents « guichets » demandent que la distribution des pommes et de l'eau soit mise à la disposition pour tous les guichets. Une analyse à ce sujet sera faite et évaluée car l'état de fraîcheur des fruits est d'une durée assez courte.

Demandes de congé (guichets)

Le personnel des gares satellites avait exprimé le souhait que toute demande de congé soit confirmée par écrit. Lorsque cette demande est faite par téléphone d'une gare satellite, l'accord est généralement donné de vive voix. La Chargée de Gestion conseille que toute demande de congé soit introduite par courriel. Les délégués demandent qu'en cas de changement de tour de service, l'agent soit informé par téléphone et par courriel. La Chargée de Gestion examinera les possibilités.

Armoire personnelle (réservistes guichets)

La délégation du personnel exige que les agents-réservistes reçoivent des armoires personnelles dans les différentes gares. La Chargée de Gestion propose de mettre des cases à disposition des agents-réservistes dans les différentes gares.

Gare d'Echternach

Le personnel du guichet de la gare d'Echternach est tenu d'utiliser les installations sanitaires du Service BU. Etant donné que la serrure "badge" ne fonctionne plus, le personnel se voit forcé d'utiliser les WC's publics au cas où ses chauffeurs de bus ferment la porte donnant accès aux toilettes. Ce problème sera résolu dans les meilleurs délais.

Guichet Gare de Luxembourg

Suite au mauvais état de certaines chaises, les délégués aimeraient que toutes les chaises défectueuses soient remplacées. La Chargée de Gestion explique que des mesures à ce sujet ont déjà été prises.

Borne libre-service SNCF

Une demande pour une borne libre-service SNCF en gare de Luxembourg a été faite. Le délai de livraison est inconnu et dépend de la SNCF.

Congé de récréation (guichets)

Suite à l'avis du 5 novembre 2015, les délégués expliquent qu'un agent du guichet occupant une tâche mi-temps avait inscrit son congé suivant son besoin. L'inscription du congé de récréation des autres agents était par conséquent très difficile pour un certain nombre d'agents suite à l'occupation des créneaux. Le délégué Philippe Hoffmann mit en question le système actuel et évoqua une évaluation de solutions. La Chargée de Gestion discutera les doléances avec les responsables de la planification du personnel.

Dématérialisation des documents

La Chargée de Gestion explique que vers la fin de l'année 2016, les agents du service AV-PAT auront un appareil "Tablet" contenant également les notes de service et autres documents nécessaires pour l'exécution du service. Un programme de gérance de la documentation sera mis en place.

Chargement des batteries des appareils "MFG Casio"

Suite à la demande accrue pour le chargement des batteries à l'intérieur des armoires personnelles, la Chargée de Gestion expliqua que cette possibilité n'est pas réalisable pour des raisons de sécurité, du fait que le type d'armoires armoires n'est pas prévu pour une telle installation. Les responsables donnèrent par contre leur accord pour des installations de chargement dans les salles de séjour PAT dès la fin des travaux de transformation du bâtiment G.V.

Sous le point « divers » il est discuté entre autres

- Une broche pour le foulard de l'uniforme ;
- Une rampe PMR à l'entrée du guichet d'Esch-sur-Alzette ;
- Le fonctionnement des lampes de poche des agents PAT laisse à désirer. Les responsables s'informeront au niveau du Service Local PAT ;
- Une meilleure coordination des agents du poste « Info-Client » avec les agents « guichets » est demandée par la délégation du personnel.

La prochaine réunion avec Madame la Chargée de Gestion est prévue pour le 18 février 2016.

La délégation du service AV

